

Утвержден
Приказом
Директора ГУДО РК «РЦЭО»
от 29 декабря 2020 г. № 01-12/52
(приложение № 1)

**План мероприятий по противодействию коррупции в
государственном учреждении дополнительного образования
Республики Коми
«Республиканский центр экологического образования»
(на 2021 год)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции, контрактный управляющий,

			главный бухгалтер
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, директор
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения (предприятия) в установленном порядке в сети Интернет	2021	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, старший методист отдела информационный центр
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, общий отдел
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2021	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2021	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции, директор
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2021	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по

			предупреждению и противодействию коррупции, общий отдел
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции, директор